

Selbst- und Zeitmanagement



1 FTW

Ziel: Strategien zur Organisation kennenlernen und auf die eigene Arbeitssituation übertragen. Jeder will immer alles sofort. Dabei ist das Problem meist, sich auf das Wichtige zu konzentrieren und nicht vorrangig auf scheinbar Dringendes zu reagieren. Doch wie findet man heraus, was wirklich wichtig ist? Wie verbessert man seine Effektivität, d.h. die richtige Arbeit zum richtigen Zeitpunkt zu tun, anstatt irgendeine Arbeit richtig zu tun?

Anhand einer Selbstbewertung lernen die Seminarteilnehmerinnen und Teilnehmer ihr eigenes Arbeitsverhalten besser einzuschätzen und bekommen eine Reihe praktischer Tipps, um ihren Tagesablauf zu optimieren.

Termine: 10.05.2019

Teilnehmer: Mitarbeiter und Führungskräfte aus Handwerksunternehmen

Ort: BUNDESBILDUNGSZENTRUM

Referent: Harald Gebhard, SHS consult

Kosten: 190 € zzgl. MwSt. für Mitgliedsbetriebe, sonst 235 € zzgl. MwSt.

Inhalte:

- Selbsteinschätzung des persönlichen Arbeitsverhaltens
- Analyse von Zeitfressern und Stressfaktoren
- Hilfsmittel und Checklisten zur Optimierung der Selbstorganisation

Anmeldung: **Holzbau Deutschland - Verband Hessischer Zimmermeister**
www.zimmerer-hessen.de/termine